



UHING, Hersteller mechanischer Linearantriebe mit höchster Präzision und Erfinder des Rollringgetriebes ist seit mehr als 80 Jahren Technologieführer in diesem Gebiet und einer der Hidden Champions in der Kieler Region. Als modernes Familienunternehmen in der 3. Generation setzen wir auf die individuellen Stärken unserer rund 60 Mitarbeitenden und investieren nachhaltig in technologischen Fortschritt. Mit einem globalen Netz aus Vertretungen und Partnern stehen wir zuverlässig an der Seite unserer Kunden auf der ganzen Welt.

WIR SUCHEN DICH!

Junior-Systemadministrator/IT Allrounder (m/w/d)

DEINE AUFGABEN

- Verwaltung und Wartung der IT-Infrastruktur, einschließlich Server, Netzwerke und Arbeitsplatzrechner
- Installation, Konfiguration und Aktualisierung von Hard- und Softwarekomponenten
- Überwachung der Systemleistung und Behebung von Störungen
- Betreuung des ERP-Systems und der Schnittstellen
- Unterstützung der Anwender in IT-spezifischen Anwendungen
- Dokumentation von Systemänderungen und Prozessinfrastruktur, Hard- und Software
- Umsetzung von Sicherheitsrichtlinien und Maßnahmen zum Schutz vor Cyberbedrohungen

DEIN PROFIL

- Abgeschlossene Berufsausbildung als Fachinformatiker für Systemintegration (m/w/d) oder vergleichbare Qualifikation
- Erste Berufserfahrung im Bereich Systemadministration
- Kenntnisse im Umgang mit Netzwerktechnik, Microsoft-Client/Server-Systemen sowie in den Bereichen Active Directory, Microsoft Administration, Microsoft Exchange und Mobile Device Management
- Verständnis für kaufmännische Prozesse, erste Erfahrungen mit einem ERP-System von Vorteil
- Kommunikationsfähigkeit, Spaß an der Arbeit im Team, strukturierte und selbständige Arbeitsweise
- Sehr gute Deutschkenntnisse und sichere fachbezogene Englischkenntnisse in Wort und Schrift

UNSER ANGEBOT

- Ideale Chance für Berufseinsteiger mit interessanter Entwicklungsperspektive
- Umfangreiche Einarbeitung
- Offene Unternehmenskultur mit positivem Arbeitsklima und kurzen Entscheidungswegen
- Unbefristete Festanstellung
- 35-Stunden-Woche in Vollzeit, flexible und familienfreundliche Arbeitszeitmodelle, mobiles Arbeiten, Gleitzeitkonto
- 30 Tage Urlaub, Urlaubsgeld, vermögenswirksame Leistungen u.v.m.

Neugierig geworden? Dann bewirb dich jetzt!

Schicke uns hierfür deine vollständigen Bewerbungsunterlagen an personal@uhing.com und verrate uns deinen **frühestmöglichen Eintrittstermin** sowie deine **Gehaltsvorstellung**.

Wir freuen uns auf dich!

